

Procès-verbal d'une séance régulière du conseil de la municipalité de L'Île-du-Grand-Calumet, tenue le 4 février 2015 à 19H30 p.m. à laquelle étaient présents :

Son honneur la maire Mme Irène Nadeau, la conseillère Mme Colleen Griffin, Jean-Louis Corriveau, Émilie La Salle, Mario Tremblay Richard La Salle et Jonathan Pagé.

Sont également présents : M. Luc Forget, Serge Newberry, Suzanne La Salle, Brian Duval, Marc Masseur, Patrice Dumouchel, Sylvie Landriault, René Corriveau, Garnet Lagarde, Michael Derouin, Henri LaSalle, Jude LaSalle, Martin Bertrand, Maurice Pieschke, Alice Pieschke, M. Mme Marcel Bourguignon, Francine Dumouchel, René Lemaire, Sergent Anaïs Fortin, le contremaître M. Raymond Lemaire ainsi que l'inspecteur en bâtiment M. Scott Gauthier.

ORDRE DU JOUR

PRIÈRE

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE
2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR
3. MOT DU MAIRE
4. ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DU 14 JANVIER 2015
5. ADOPTION DU PROCÈS VERBAL DU 22 JANVIER 2015
6. DEMANDE DES CONTRIBUABLES
7. POMPIERS VOLONTAIRES
 - A) DÉMISSION DE POMPIERS
 - B) FORMATION DES POMPIERS
8. INSPECTEUR EN BÂTIMENT
9. ADOPTION PROJET RÈGLEMENT 01-2014 PLAN URBANISME
10. ADOPTION PROJET RÈGLEMENT 02-2014 ADMINISTRATION RÈG URBA
11. ADOPTION PROJET RÈGLEMENT 03-2014 ÉMISSION DES PERMIS
12. ADOPTION PROJET RÈGLEMENT 04-2014 ZONAGE
13. ADOPTION PROJET RÈGLEMENT 05-2014 LOTISSEMENT
14. ADOPTION PROJET RÈGLEMENT 06-2014 CONSTRUCTION
15. GARDE DE FOU CHEMIN DES OUTAOUAIS
16. COMITÉ CONSULTATIF URBANISME
17. SIGNALISATION CHEMIN LIGNE DES BOULEAUX

18. SIGNALISATION CHEMIN DUMOUCHEL
19. SIGNALISATION DÉPANNÉUR BÉRARD
20. SITE WEB
21. LISTE DES PRIORITÉS POUR PROJET
INFRASTRUCTURE
22. PROJET ÉTUDIANT 2015
23. LES COMPTES À PAYER AU 4 FÉVRIER 2015
24. CORRESPONDANCE
25. DEMANDE DES CONTRIBUABLES
26. DISCUSSION DES CONSEILLERS
27. VARIA
 - A) ORDINATEUR
 - B) CONGRÈS COMBEQ
 - C) ACHAT CHAISES
 - D) DOSSIER INSPECTEUR
28. LEVÉE DE LA SÉANCE

029-2015 OUVERTURE DE LA SÉANCE

Proposé par Mario Tremblay
Et résolu unanimement que cette séance soit ouverte à 19H30. Le quorum est confirmé.

Adoptée

030-2015 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposé par Mario Tremblay
Et résolu unanimement que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté avec varia ouvert.

Adoptée

VISITEUSE

Mme Anais Fortin de la Sûreté du Québec donne un rapport des activités. Elle explique à l'assistance les services offerts par la Sûreté du Québec.

MOT DU MAIRE

Mme Nadeau donne un compte rendu de différents dossiers débattus à la MRC de Pontiac.

D'un article qu'elle a envoyé à au journal Equity.

Annonce qu'il y aura une soirée d'information à la salle municipale concernant les lois et règlements des cours d'eau, le 12 février 2015 à 7:30hre. Les conférenciers seront Kari Richardson et Richard Marenger de la MRC.

Elle demande à Émilie La Salle de donner un compte rendu de la séance d'information concernant du Projet d'exploration minière dans le Pontiac qui a eu lieu en janvier dernier.

031-2015 DU PROCÈS-VERBAL DU 14 JANVIER 2015

Proposé par Jean-Louis Corriveau
Et résolu unanimement que le procès-verbal du 14 janvier 2015 soit accepté tel que rédigé.

Adoptée

032-2015 PROCÈS-VERBAL DU 22 JANVIER 2015

Proposé par Richard La Salle
Et résolu unanimement que le procès-verbal du 22 janvier 2015 soit accepté tel que rédigé.

Adoptée

033-2015 RATIFICATION DES COMPTES DE JANVIER 2015

Proposé par Richard La Salle
Et résolu unanimement que la liste des comptes de janvier 2015 soient acceptée pour paiement à savoir :

DÉPENSES

NO	NOM	MONTANT
	Salaires de janvier	15,230.00
13857	Gérard Labelle CPA Inc	12,990.26
13858	Petite Caisse	
	Wall Mart	41.25
	Matériaux J L S	36.89
	Poste Canada	2.41
	Canadian Tire	67.70
	No Frills	75.83
	Rona	18.46
	Jericom	64.30
	Costco	71.75
	Philippe La Salle	140.00
	Cécile La Salle	30.00
13860	Revenu Canada	1,948.26
13861	Revenu Québec	11,108.01
13862	Desjardins Sécurité financière	356.76
13863	Superior Propane	251.08
13864	Remboursement taxes	60.46
13870	3477835 Canada Inc.	1,348.32
13871	Extincteurs L S	82.78
13872	Biolab	42.54
13873	Signo-Tech	461.40
13874	F Q M	223.61
13875	WEpc	2,056.84
13876	M R C Pontiac	223.76
13877	Matériaux J L S	34.70
13878	Romulus La Salle fils	35.40
13879	Télébec Inc	739.01
13880	Benson auto Parts	194.17
13881	Educ Expert	344.93
13882	Péto Pontiac	1,649.42
13883	MacEwen Fuels	353.37
13884	Derouin Michael	4,832.78
13885	W S P Canada Inc	18,654.70
13886	Thibault ass	198.53
13887	Évolu-Tic Outaouais	1,299.58
13888	Municipalité Almeyn-Cawood	1,513.62
13889	T & J Refrigeration	181.09

13897	F Q M	1,004.48
13898	Radio Pontiac	120.00
13899	PG Solutions	2,000.57
13900	A D M Q	735.75
13901	Biolab	88.30
13902	Gérard La Belle CPA Inc	804.63
13903	M R C Pontiac	132.00
13904	Visa Banque Laurentienne	
	Rona	156.37
	Société des Postes	170.53
13905	Fondation Hôpital du Pontiac	50.00
13906	Mutuelle de Prévention	287.44
13914	Frais déplacements	57.15
13915	Revenu Canada	1,167.03
13916	Desjardins Sécurité Financière	415.22
13917	Guy Tellier	900.00
13918	MRC Pontiac	233.75
13919	Entreprises Marenger	204.14
	TOTAL DES DÉPENSES	85,310.24
	REVENUS DE JANVIER 2015	
	Taxes	9,359.75
	Location salle	125.00
	Permis	25.00
	MRC	1,000.00
	Intérêts	742.95
	Photocopies divers	1,964.30
	TOTAL	13,217.00
	Solde en banque au 31 janv	(116,371.47)
	Petite caisse	500.00

Je, Jacques Mantha, sec-très. d.g certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants dans le compte général de la municipalité pour acquitter les présentes et émet les certificats de crédits nécessaires.

Adoptée

DEMANDE DES CONTRIBUABLES

Mme Sylvie Landriault Suggère au conseil d'installer une boîte pour le recyclage au garage municipal et de permettre au public d'y avoir accès, sous surveillance. Le conseil étudiera cette possibilité.

Brian Duval Il demande une réponse concernant la facture qu'il a reçue pour les bardeaux d'asphalte. Le conseil lui rendra une réponse prochainement.

Mme Suzanne La Salle Signalisation pour le chemin Dumouchel.

Garnet Lagarde	Paiement en ligne? Information concernant le budget 2015
Patrice Dumouchel	Surplus Aqueduc Plan d'urbanisme
Marc Masseau	Questions posées à l'inspecteur en bâtiment.

034-2015 DÉMISSION DE POMPIERS VOLONTAIRES

Proposé par Jonathan Pagé

Et résolu unanimement que cette municipalité accepte la démission de M. Michel La Salle et Mme Pierrette Dumouchel à titre de pompiers volontaires, telles que présentées. Une lettre de remerciement leur sera expédiée.

Adoptée

035-2015 FORMATION DES POMPIERS

Attendu que le *Règlement sur les conditions pour exercer au sein d'un service de sécurité incendie municipal* prévoit les exigences de formation pour les pompiers des services de sécurité incendie afin d'assurer une qualification professionnelle minimale;

Attendu que ce règlement s'inscrit dans une volonté de garantir aux municipalités la formation d'équipes de pompiers possédant les compétences et les habiletés nécessaires pour intervenir efficacement en situation d'urgence;

Attendu qu'en décembre 2014, le gouvernement du Québec a établi le Programme d'aide financière pour la formation des pompiers volontaires ou à temps partiel;

Attendu que ce programme a pour objectif principal d'apporter aux organisations municipales une aide financière leur permettant de disposer d'un nombre suffisant de pompiers qualifiés pour agir efficacement et de manière sécuritaire en situation d'urgence;

Attendu que ce programme vise également à favoriser l'acquisition des compétences et des habiletés de base requises par les pompiers volontaires ou à temps partiel qui exercent au sein des services de sécurité incendie municipaux;

Attendu que la municipalité de l'Île du Grand Calumet désire bénéficier de l'aide financière offerte par ce programme;

Attendu que la municipalité de l'Île du Grand Calumet prévoit la formation de 10 pompiers au cours de la prochaine année pour répondre efficacement et de manière sécuritaire à des situations d'urgence sur son territoire;

Attendu que la municipalité doit transmettre sa demande au ministère de la Sécurité publique par l'intermédiaire de la MRC de Pontiac en conformité avec l'article 6 du Programme.

Et résolu unanimement de présenter une demande d'aide financière dans le cadre du Programme d'aide financière pour la formation des pompiers volontaires ou à temps partiel au ministère de la Sécurité publique et de transmettre cette demande à la MRC de Pontiac

La municipalité compte former 10 nouveaux pompiers au coût unitaire de 3,125.00 chacun pour un total de 31,250.00 plus les taxes.

Présentement, 6 pompiers volontaires sont en attente de la formation de pompier 2 au coût unitaire de 1,120.00 \$ pour un total de 6,720.00\$ plus les taxes.

Adoptée

INSPECTEUR EN BÂTIMENT

M. Scott Gauthier donne un rapport de ses activités, séance tenante. Il informe le conseil des heures qu'il doit consacrer à cette tâche. Deux jours semaine c'est insuffisants pour accomplir le travail.

036-2015 INSPECTEUR EN BÂTIMENT

Proposé par Richard La Salle

Et résolu unanimement que cette municipalité demande à M. Pierre Vaillancourt d'expliquer au conseil le pourquoi du retard dans certains dossiers.

Adoptée

037-2015 PROJET DE RÈGLEMENT 01-2014 PLAN URBANISME

Proposé par Jonathan Pagé

Et résolu sur division que le projet de règlement 01-2014 concernant le plan d'urbanisme soit adopté. La conseillère Émilie La Salle est contre l'adoption de ce règlement. Ce projet de règlement est réputé avoir été adopté à 5 voix contre 1.

Adoptée

038-2015 PROJET DE RÈGLEMENT 02-2014 ADMINISTRATION DU RÈGLEMENT D'URBANISME.

Proposé par Mario Tremblay

et résolu unanimement que le projet de règlement 02-2014 traitant de l'instauration d'un règlement d'urbanisme dans la municipalité soit adoptée tel que présenté.

Adoptée

039-2015 PROJET DE RÈGLEMENT 03-2014 ÉMISSION DES PERMIS

Proposé par Jonathan Pagé

Et résolu unanimement que le projet de règlement 03-2014 traitant de l'émission des permis soit adopté tel que présenté.

Adoptée

040-2015 PROJET DE RÈGLEMENT 04-2014 ZONAGE

Proposé par Colleen Griffin

Et résolu sur division que le projet de règlement 04-2015 concernant le règlement de zonage soit adopté. La conseillère Émilie La Salle est contre l'adoption de ce règlement. Ce projet de règlement est réputé avoir été adopté à 5 voix contre 1

Adoptée

041-2015 PROJET DE RÈGLEMENT 05-2014 LOTISSEMENT

Proposé par Jean-Louis Corriveau

Et résolu unanimement que cette municipalité adopte le projet de règlement 05-2014 soit adopté tel que présenté.

Adoptée

042-2015 PROJET DE RÈGLEMENT 06-2014 CONSTRUCTION

Proposé par Jonathan Pagé

Et résolu unanimement que cette municipalité adopte le projet de règlement 06-2014 traitant de la construction sur son territoire.

Adoptée

GARDE DE FOU CHEMIN DE OUTAOUAIS

Il est convenu d'étudier les endroits dangereux et de soumettre le tout lors d'une prochaine séance.

043-2015 COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME

Proposé par Richard La Salle et résolu unanimement que le conseiller Jonathan Pagé soit nommé à titre de représentant du conseil au comité consultatif d'urbanisme, tel que le stipule le règlement.

Que M. Luc Forget, Léonard Rodgers et Mme Alice Pieschke soient nommés représentants (e) de la population au sein de ce même règlement.

Adoptée

044-2015 SIGNALISATION CHEMIN LIGNE DES BOULEAUX

Proposé par Mario Tremblay

Que cette municipalité fasse le nécessaire pour installer une signalisation adéquate à l'intersection chemin Ligne des Bouleaux – Outaouais afin d'aviser les utilisateurs que ce chemin n'est pas carrossable.

Adoptée

SIGNALISATION CHEMIN DUMOUCHEL

Projet mis à l'étude

045-2015 SIGNALISATION DÉPANNEUR BÉRARD

Proposé par Jean-Louis Corriveau

Et résolu unanimement que cette municipalité fasse le nécessaire pour annoncer aux visiteurs qu'il est possible d'obtenir de l'essence au dépanneur Bérard. Cette action s'inscrit dans la volonté de la municipalité de promouvoir la beauté de son territoire et de développer l'attrait touristique.

Adoptée

SITE WEB

Nous devons obtenir d'autres informations avant de procéder.

046-20145 LISTE DES PRIORITÉS PROJET D'INFRASTRUCTURE

Proposé par Richard La Salle

Et résolu unanimement qu'une séance de travail soit prévue pour le 10 février prochain afin de dresser une liste des priorités pour le programme infrastructure.

Adoptée

047-2015 PROJET ÉTUDIANT 2015

Proposé par Jean-Louis Corriveau

Et résolu unanimement que cette municipalité fasse une demande à Service Canada pour un programme étudiant pour l'été 2015.

Que le directeur général, Jacques Mantha soit autorisé à signer pour et au nom de la Municipalité tout document relatif à ce dossier.

Adoptée

048-2015 LES COMPTES À PAYER AU 4 FÉVRIER 2015

Proposé par Colleen Griffin

Et résolu unanimement que la liste des comptes suivants soient acceptée pour paiement à savoir :

NO	NOM	MONTANT
1	Raymond Bérard	80.15
2	Benson Auto Parts	15.11
3	Hydro Québec	23.78
4	D J B Transport	379.93
5	Michael Derouin	234.55
6	Biolab	78.64
7	Gérard Labelle CPA Inc.	804.83
8	PG Solutions	715.28
9	WEpc	239.15
10	W S P	4,009.76
11	CRSBP Outaouais	870.31
12	F Q M	96.26
13	Québec Loisirs	49.93
14	Télébec	855.51
	TOTAL	11,403.26

Je, Jacques Mantha, sec-très. d.g certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits suffisants dans le compte général de la municipalité pour acquitter les présentes et émet les certificats de crédits nécessaires.

Adoptée

CORRESPONDANCE

Tous les membres du conseil ont reçu une copie de la correspondance du mois de janvier 2015.

DEMANDE DES CONTRIBUABLES

Patrice Dumouchel Question concernant la réglementation d'urbanisme
Surplus aqueduc?

Sylvie Landriault	Favoriser l'utilisation du courriel
Martin Bertrand	Vérifier avec Transports Québec pour signalisation Site Web
Garnet Lagarde	Rôle d'évaluation
Suzanne La Salle	Surplus budgétaire?

DISCUSSION DES CONSEILLERS

Émilie	Dépôt direct? Où diriger les plaintes?
Jean-Louis	Terrain Rang Nord
Colleen	Mettre un point à l'ordre du jour pour l'office municipal d'habitation. Senteur de propane salle municipale
Richard	Achat d'outils pour le garage Réparer enseignes du nom des rues Réparer enseignes 9-1-1 Penser au gravier pour le printemps?

049-2015 ORDINATEUR PORTABLE

Proposé par Jonathan Pagé

Et résolu unanimement que cette municipalité achète un ordinateur portable pour les besoins de Mme Nadeau. Cet achat s'inscrit dans la politique de la MRC de Pontiac pour une réunion sans papier. Le coût d'achat de cet ordinateur est de 350.00 \$ plus les taxes.

Je, Jacques Mantha, secrétaire-trésorier d. g. certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits dans le compte général de la municipalité pour effectuer la dépense projetée par le conseil et émet le certificat de crédits nécessaires.

Adoptée

050-2015 CONGRÈS COMBEQ

Proposé par Jonathan Pagé

Et résolu unanimement que cette municipalité autorise l'inspecteur en bâtiment à assister au congrès de la COMBEQ au manoir Richelieu en avril prochain.

Je, Jacques Mantha, secrétaire-trésorier d. g. certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits dans le compte général de la municipalité pour effectuer la dépense projetée par le conseil et émet le certificat de crédits nécessaires.

Adoptée

051-2015 ACHAT DE CHAISSSES SALLE MUNICIPALE

Proposé par Émile La Salle

Et résolu unanimement que cette municipalité procède à l'achat de 150 chaises pour la salle municipale au coût de 40.95 l'unité plus les taxes, tel que soumis par Pontiac Printshop. Les frais de livraison sont inclus dans le prix suggéré.

Je, Jacques Mantha, secrétaire-trésorier d. g. certifie sous mon serment d'office qu'il y a des crédits dans le compte général de la municipalité pour effectuer la dépense projetée par le conseil et émet le certificat de crédits nécessaires.

Adoptée

052-2015 LEVÉE DE LA SÉANCE

Proposé par Richard La Salle

Et résolu unanimement que cette séance soit levée à 21H40.

Adoptée

Irène Nadeau, maire

Jacques Mantha sec-très. d.g.